दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

पत्रांक : 1239 / कु0स0का0 / 2020 दिनांक : 17 नवम्बर, 2020

संशोधित सूचना / आवश्यक दिशा निर्देश

पूर्व में निर्गत पत्रांक–1237 / कुसका / 2020 दिनांक 16.11.2020 में आंशिक संशोधन करते हुए शैक्षणिक सत्र 2020–21 हेतु स्नातक, स्नातकोत्तर एवं शोध कक्षाओं के सन्दर्भ में निम्नलिखित आवश्यक दिशा–निर्देश जारी किये जा रहे हैं।

1. विश्वविद्यालय एवं सभी संबद्ध महाविद्यालयों में स्नातकोत्तर एवं शोध की नियमित ऑफलाइन कक्षाएं दिनांक 17.11.2020 से प्रारम्भ होगी। इन कक्षाओं के संचालन में यूजीसी द्वारा निर्धारित कोविड–19 के मानकों का पालन अनिवार्य रूप से किया जाय।

   Regular offline classes of Postgraduate and Ph.D programme will be started in the university and all affiliated colleges from 17/11/2020. In process to conduct of these classes, the standards of COVID-19 set by the UGC will be compulsorily followed.

2. विश्वविद्यालय के सभी विभागाध्यक्षों / संकायाध्यक्षों एवं संबद्ध महाविद्यालयों के प्राचार्य को दिनांक 17.11.2020 की शाम तक स्नातक / स्नातकोत्तर / शोध की कक्षाओं की समय–सारणी विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कराना अनिवार्य होगा।

   It will be mandatory for all the Head of the Department / Deans of the University and the Principal of the affiliated colleges to upload the schedule of undergraduate / postgraduate / research classes on the University website by the evening of 17/11/2020.

3. शिक्षकों द्वारा कक्षाओं में दिए जाने वाले व्याख्यान (ऑनलाइन / ऑफलाइन) के एक दिन पूर्व ही ई–कंटेंट (पीडीएफ / डॉक्युमेंट / पीपीटी तथा ऑडियो वीडियो) कक्षा, विषय, शीर्षक और शिक्षक के नाम की सूचना सहित विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.ddugu.ac.in पर अपलोड करवाना अनिवार्य होगा। इसके लिए प्रोफेसर हर्ष कुमार सिन्हा, मानद् ग्रंथालयी के ईमेल आईडी hksgkp@gmail.com पर कंटेंट उपलब्ध करवाना होगा जिससे उसे विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर समय से अपलोड करवाया जा सके।

   It will be mandatory to upload the e-content (PDF/document/PPT and audio video) on the university website www.ddugu.ac.in in case of affiliated college, in college as well as university website with information of class, subject, title and teacher's name one day before the lecture (online/offline) given by the teachers in the classrooms. For this, content has to be made available on the email id of Prof. Harsh Kumar Sinha, Honorary Librarian, **hksgkp@gmail.com** so that it can be uploaded on the university website in time.

4. विश्वविद्यालय एवं समस्त संबद्ध महाविद्यालयों के सभी स्नातक कक्षाएं ऑनलाइन मोड में निर्धारित समय सारिणी के अनुसार दिनांक 17.11.2020 से प्रारंभ होंगी। सभी शिक्षकों को कक्षाओं से संबंधित ई–कंटेंट (पीडीएफ / डॉक्युमेंट / पीपीटी तथा ऑडियो / वीडियो) व्याख्यान से एक दिन पूर्व प्रोफेसर हर्ष कुमार सिन्हा मानद ग्रंथालयी के ईमेल आईडी hksgkp@gmail.com पर अनिवार्य रूप से उपलब्ध करवाना होगा

   All the Undergraduate classes of the university and all affiliated colleges will start in online mode as per the scheduled timetable from 17/11/2020. All teachers must compulsorily provide e-content (PDF / document / PPT and audio / video) related to the classes on the email id(**hksgkp@gmail.com**) of Prof. Harsh Kumar Sinha, Honorary Librarian, one day before the lecture.

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

5. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, केंद्र सरकार तथा राज्य सरकार की कोविड–19 के दिशा निर्देश के अनुसार विश्वविद्यालय के स्नातकोत्तर एवं शोध छात्रों को छात्रावास मेस की सुविधा के साथ आवंटित होंगे। इस संबंध में सभी छात्रावास के अभिरक्षकों/अधीक्षकों को निर्देशित किया जाता है कि छात्रावास मेस एक सप्ताह में प्रारंभ करने का प्रस्ताव अधिष्ठाता छात्र कल्याण को प्रस्तुत करते हुए छात्रावास के सभी कक्ष/मेस/शौचालय एवं कॉमन हॉल सेनीटाइज करा लें तथा यह भी सुनिश्चित करें कि एक कक्ष एक ही छात्र को आवंटित होगा। इस संबंध में छात्रावास समन्वय समिति भी आवश्यक व्यवस्था सुनिश्चित कराएगी।

   As per the guidelines of COVID-19 of University Grants Commission, Central Government and State Government, the postgraduate and research students of the university will be allotted with hostel mess facility. In this regard, all the wardens / superintendents of the hostel are directed to start the hostel mess in a week and present the proposal before the Dean student welfare and ensure that all the rooms / mess / toilet and common hall of the hostel get sanitized and also ensure that a room will be allotted to only one student. Hostel coordination committee will also ensure necessary arrangements in this regard.

6. विश्वविद्यालय के स्नातकोत्तर एवं शोध के छात्र/छात्राओं को छात्रावास में प्रवेश/नवीनीकरण हेतु ऑनलाइन फॉर्म विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.ddugu.ac.in पर दिनांक 17.11.2020 से उपलब्ध होगा।

   For the postgraduate and research students of the university, the online form will be available on the website of the university www.ddugu.ac.in from 17.11.2020 for admission / renewal in the hostel.

विश्वविद्यालय के समस्त प्राध्यापकगण, सम्बद्ध महाविद्यालयों के समस्त प्राचार्य एवं प्राध्यापकगण से अनुरोध है कि उपरोक्त दिये गये दिशा–निर्देश का अनुपालन सुनिश्चित करने/कराने का कष्ट करें।

भवदीय

कुलसचिव

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित–

1. समस्त अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष।
2. विश्वविद्यालय से सम्बद्ध समस्त महाविद्यालयों के प्राचार्य/सम्बन्धित प्राध्यापक।
3. प्रो0 अजय सिंह, अधिष्ठाता छात्र कल्याण।
4. प्रभारी, आनलाइन सेल।
5. प्रो0 विनय सिंह, प्रभारी, ई0डी0पी0 सेल/वेबसाइट।
6. प्रो0 हर्ष सिन्हा, मानद ग्रन्थालयी।
7. समस्त अभिरक्षक/अधीक्षक।
8. विश्वविद्यालय नियंता।
9. श्री महेन्द्र कुमार सिंह, मीडिया प्रभारी।
10. वित्त अधिकारी/परीक्षा नियंत्रक/लेखाधिकारी/सहायक कुलसचिव।
11. विश्वविद्यालय अभियंता/ समस्त प्रशासनिक अधिकारी/प्रभारी, समस्त विभाग/अनुभाग।
12. सम्पत्ति अधिकारी को आशय से प्रेषित की उपरोक्तानुसार साफ–सफाई की व्यवस्था सुनिश्चित करायें।
13. प्रभारी सचिव कुलपति, मा0 कुलपति जी के सूचनार्थ।

कुलसचिव