



Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

पत्रांक: 10508 /सं0का0/2017

दिनांक- 19.08.2017

सेवा में,

सम्पादक, प्रभाती
इंजीनियरींग सेल

डी.दु.उ.जी.के.वि.गो.

विषय:- निविदा सूचना विज्ञापित करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया निम्नलिखित निविदा सूचना को दिये गये प्रारूप एवं साइज (7X4cm) में अपने सम्मानित पत्र के उत्तर प्रदेश राज्य के गोरखपुर संस्करण में विज्ञापित करने तथा विज्ञापित होने के पश्चात् भुगतान हेतु देयक दो प्रतियों में प्रस्तुत करने का कष्ट करें।

भवदीय

कुलसचिव

19/8



दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर निविदा सूचना

पत्रांक: /सं0का/2017

दिनांक- .08.2017

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय गोरखपुर में विश्वविद्यालय अभियंता एवं तीन (03) अवर अभियंता के रिक्त पदों के सापेक्ष सेवा निवृत्त एक (01) सहायक अभियंता सिविल एवं तीन (03) चिकित्सक के रिक्त पदों के सापेक्ष दो (02) अंश कालिक चिकित्सक (एम०डी०/एम०बी०बी०एस०) को नियत मानदेय पर आवेदन आमंत्रित किया जाता है। आवेदन कुलसचिव के कार्यालय में दिनांक 25.08.2017 के अन्दर पंजीकृत डाक से भेजा जा सकता है। विस्तृत विवरण विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.ddugorakhpuruniversity.in से प्राप्त की जा सकती है।

कुलसचिव



Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

प्रार्थना पत्र का विवरण

1. आवेदित पद :.....
 2. नाम :.....
 3. पिता/पति का नाम:.....
 4. पता :.....
 5. मोबाइल नं० :.....
 6. सेवा निवृत्ति का तिथि एवं पद:.....
 7. सेवा निवृत्ति के समय मूल वेतन:.....
 8. सेवा निवृत्ति के समय ग्रेड-पे:.....
 9. शैक्षणिक योग्यता:.....
 10. कार्य का अनुभव:.....
 11. आधार कार्ड का नम्बर:.....
 12. उपर्युक्त क्रम सं० 06 से 11 तक के समस्त प्रमाण-पत्रों की स्व-प्रमाणित छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा की स्थिति में आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जायेगा।
- स्थान :..... नाम.....
- दिनांक :..... हस्ताक्षर.....

नवीनतम
स्व-प्रमाणित
फोटो



Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

नियम, सेवा एवं शर्तें

1. सहायक अभियंता (सिविल) के हेतु आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को प्रातः 10.00 बजे से कार्य समाप्ति तक एवं आवश्यकता पड़ने पर अवकाश के दिनों में भी कार्य करना होगा।
2. किसी भी सरकारी/अर्धसरकारी संस्थाओं से निष्कासित किये गये अभ्यर्थी अर्ह नहीं होंगे।
3. सहायक अभियंता (सिविल) के लिए अधिकतम आयु सीमा 70 वर्ष होगी।
4. आवेदन पत्र का मूल्य रु० 500/- नगद जमा कर के किसी भी सेवा दिवस में सामान्य प्रशासन अनुभाग से आवेदन-पत्र प्राप्त किया जा सकता है। वेबसाइट www.ddugorakhpuruniversity.in से आवेदन-पत्र डाउन लोड करने की स्थिति में रु० 500/- का बैंक ड्राफ्ट वित्त अधिकारी, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर के पक्ष में संलग्न करना अनिवार्य होगा।
5. पार्ट टाइम चिकित्सक की सेवा सामान्यतः प्रातः 09.00 बजे से 01.00 बजे तक होगी। विशेष परिस्थितियों में अतिरिक्त सेवा ली जायेगी।
6. आवेदन पत्रों को निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय प्रशासन को होगा।
7. आवेदन करने से ही सेवा हेतु अर्ह नहीं माना जायेगा।
8. आवेदन पत्र दिनांक 25.08.2017 को सायं तक पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट से कुलसचिव, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर को प्रेषित किया जा सकता है। दिनांक 25.08.2017 के बाद प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।
9. दिनांक 26.08.2017 को प्रातः 11.00 बजे कुलपति कार्यालय के कमेटी कक्ष में साक्षात्कार हेतु उपस्थित होने का कष्ट करें।
10. अर्हता:—

सहायक अभियंता (सिविल)	वे सरकारी अधिकारी/ कर्मचारी जो सहायक अभियंता (सिविल) के पद पर कार्य किये हो।
चिकित्सक	एम०डी०/एम०बी०बी०एस० किया गया हो।

11. चयन समिति के माध्यम से साक्षात्कार के आधार पर सेवा में लिया जायेगा।

स्थान :

नाम.....

दिनांक :

हस्ताक्षर.....